

ZAPYTANIE OFERTOWE**Nazwa zadania:**

Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej oraz przeprowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich przy kapliczce zabytkowej w Laskówce

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Dynów
ul. Ks. J. Ożoga 2
36-065 Dynów
NIP 813-33-03-318
REGON 650900275
tel. 17 230 01 14
e-mail: urząd@dynow.regiony.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych tj. co do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wzmocnienie osłabionych fundamentów. Zachowanie otoczenia w formie trawnika z zachowaniem odpowiednich spadków i odwodnienia kapliczki.
2. Wykonanie nowych tynków zewnętrznych lub ich dużych fragmentów, po uprzednim wzmocnieniu wątki murów ew. ich sklamrowaniu. Należy zastosować tradycyjny tynk wapienny, lekki lub tynk renowacyjny i zachować wgłębną płycinę z opaską na bocznych ścianach zewnętrznych.
3. Naprawa dachu – uzupełnienie dachówką ceramiczną. Możliwe jest wprowadzenie rynien.
4. Wymiana istniejących drzwi na podobne z częściowym przeszkleniem lub renowacja istniejących.
5. Uzupełnienie tynków wewnętrznych tylko w miejscach ubytków. Wykonanie badań na obecność polichromii.
6. Oczyszczenie betonowych schodków ewentualne uzupełnienie ich materiałem betonowym.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia: z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia: do 12-m-cy

V. WYKAZ DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Formularz ofertowy- Załącznik nr 2
2. Dokumenty poświadczające doświadczenie

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

Obowiązkiem kierowania pracami konserwatorskimi musi kierować osoba posiadająca kwalifikacje o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 840)

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów: cena:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

Punkty będą liczone według następujących wzorów:

Wzór
W kryterium „Cena” zostanie zastosowana następująca metoda punktacji: $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

VIII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres fundusze@dynow.regiony.pl, w wyznaczonym terminie, tj. do dnia 10.10.2024 r.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w języku polskim.
2. Oferta powinna być czytelna.
3. Ofertę oraz wszystkie załączniki podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
4. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy przesłać drogą elektroniczną na adres fundusze@dynow.regiony.pl z opisem w następujący sposób:

Dotyczy:

Zapytanie ofertowe na: Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej oraz przeprowadzenie prac konserwatorskich

i restauratorskich przy kapliczce zabytkowej w Laskówce

Składane dokumenty powinny być aktualne na dzień złożenia oferty, skany złożone w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieterminowe dostarczenie.

X. SPOSÓB POROZUMIENIOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający ustala, że w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: fundusze@dynow.regiony.pl z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Zamawiający wymaga, aby formularze ofert wraz z załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego były przesłane w formie elektronicznej.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
Katarzyna Błońska-Mnich – 17 230 01 25
Mariola Kaszycka – 17 230 01 23

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres minimum 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XII. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy, gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikają z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich,
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 4. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dynów, ul. Ks. J. Ożoga 2, 36-065 Dynów
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej oraz przeprowadzenie prac

konserwatorskich i restauratorskich przy kapliczce zabytkowej w Laskówce”
odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

UWAGA: Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy do zawarcia umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy